



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



PREGÃO PRESENCIAL N° 02/2026

O **MUNICÍPIO DE ALTEROSA**, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Praça Getúlio Vargas, n° 310, Centro, Alterosa, Minas Gerais, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 18.243.238/0001-03, através do Prefeito Municipal, **Marcelo Nunes de Souza**, da Pregoeira ou substituta e sua respectiva Comissão de Licitações designada pela Portaria n° 26 de 02 de janeiro de 2026 e através da motivação pela Secretaria Municipal de Educação, torna público a abertura do **Processo Licitatório n° 04/2026**, na modalidade **Pregão Presencial n° 02/2026, do tipo menor preço GLOBAL**, regido pela Lei Federal n° 14.133, de 01 abril de 2021, e pelas demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

O Pregão Presencial será regido na forma da Lei Federal n° 14.133/2021, e suas alterações, Decreto Municipal de n° 421/2024, "Que regulamenta a modalidade Pregão Presencial no âmbito de Alterosa/MG".

A utilização da forma presencial da modalidade Pregão se justifica tendo em vista que o artigo 176 da Lei n° 14.133/2021 dá um prazo maior de 06 (seis) anos para os municípios de até 20.000 (vinte mil) habitantes, contados da data de publicação desta Lei, para cumprimento:

II – da obrigatoriedade de realização da licitação sob a forma eletrônica a que se refere o § 2° do art. 17 desta Lei;

Além da previsão constante na Legislação Federal, o Decreto Municipal de n° 421/2024, que regulamenta os procedimentos a serem realizados com fundamento na Lei Federal n° 14.133/2021, estabelece no *Art. 115. Quando a licitação for realizada de forma presencial, a sessão deverá ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo, sendo a gravação juntada aos autos do processo licitatório pertinente*, consoante disposição expressa no art. 176 da citada lei desde que justificada no edital e suas disposições preliminares (...)

A Lei Federal n° 14.133/2021, (art. 17), assim como o Decreto Municipal de n° 421/2024, (art. 1° § 3º) diz que as licitações serão realizadas preferencialmente sob a forma eletrônica, admitida a utilização da forma presencial, desde que motivada, devendo a sessão pública ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo cujo arquivo será acostado ao processo administrativo.

O edital de pregão em liça segue o rito procedimental comum a que se refere o art. 17 da Lei Federal n° 14.133, de 01 de abril de 2021.

Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

- a) Anexo I – Quantitativo Estimado "Formulário de Proposta";
- b) Anexo II – Carta de Credenciamento;
- c) Anexo III – Declaração de Inexistência de Fato Superveniente;
- d) Anexo IV – Declaração de Regularidade com o exigido no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal;
- e) Anexo V – Modelo de Declaração de Nepotismo no âmbito da Administração Pública;



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- f) Anexo VI – Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;
- g) Anexo VII – Modelo de Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- h) Anexo VIII – Modelo de Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da previdência social;
- i) Anexo IX - Minuta de Contrato;
- j) Anexo X - Termo de referencia;
- k) Anexo XI - Minuta da Ata de Registro de Preços.

01 - OBJETO DA LICITAÇÃO

- 1.1. - A presente licitação tem por objetivo a seleção de proposta mais vantajosa visando promover a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO NAS SALAS DE AULA, BIBLIOTECA, LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA, SALA DE MULTI MEIOS, AUDITÓRIO, DEPENDÊNCIAS PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA NOVA ESCOLA MUNICIPAL QUE ESTA SENDO CONSTRUÍDA NA RUA MARECHAL DEODORO DA FONSECA, 255, CENTRO, ALTEROSA - MG, conforme descrições, especificações e quantidades estimadas constantes nos anexos I e X.
- 1.2. - Em se tratando de empresas EPP, ME e MEI terão tratamento jurídico diferenciado conforme previsão na lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

02 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 2.1. - As Dotações Orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados são as previstas na Lei Orçamentária Anual de 2026:

02.007 - EXECUTIVO / SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
1003 – ENSINO FUNDAMENTAL
12.361 - Educação / Ensino Fundamental
2.030 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
434 – 3.3.90.39.00.00.00.00 – OUTRO SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA

03 - RECEBIMENTO E ABERTURA DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS

- 3.1. - A proposta comercial (item 04 do Edital) e a documentação necessária à habilitação (item 05 do Edital) deverão ser colocadas em **envelopes separados, indevassáveis, sob pena de desqualificação, sendo identificados da seguinte forma:**

ENVELOPE N° 01



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE

“ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇO”

PROCESSO LICITATÓRIO N° 04/2026

PREGÃO PRESENCIAL N° 02/2026

MUNICÍPIO DE ALTEROSA - ESTADO DE MINAS GERAIS

A/C DA PREGOEIRA

ENVELOPE N° 02

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE

“ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO”

PROCESSO LICITATÓRIO N° 04/2026

PREGÃO PRESENCIAL N° 02/2026

MUNICÍPIO DE ALTEROSA - ESTADO DE MINAS GERAIS

A/C DA PREGOEIRA

- 3.2. - Os envelopes deverão ser entregues a pregoeira na Prefeitura Municipal de Alterosa, NA
SESSÃO DO PREGÃO, da seguinte forma:

SESSÃO DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO:

LOCAL: Sede do Setor de Compras e Licitações, Rua Dom Pedro II, n° 54, Centro.

DIA: 04/02/2026

HORÁRIO: às 13h00min (treze horas).

- 3.3. - O MUNICÍPIO DE ALTEROSA NÃO SE RESPONSABILIZARÁ POR ENVELOPES “PROPOSTA” E “DOCUMENTAÇÃO” QUE NÃO SEJAM ENTREGUES À PREGOEIRA DESIGNADA, NO LOCAL, DATA E HORÁRIOS DEFINIDOS NO ITEM 3.2.

04 – PROPOSTA COMERCIAL

- 4.1. - No “ENVELOPE N° 1 - PROPOSTA COMERCIAL”, o licitante deverá apresentar sua proposta comercial, **sem rasuras**, em uma via, datilografada ou processada em computador, **se possível em papel formato A4**, assinada pelo seu representante legal devidamente identificado e qualificado e, se possível, uma cópia em **Pendrive**, constando obrigatoriamente o seguinte:
- 4.1.1. - Identificação da empresa proponente, com nome, número do CNPJ, endereço, cidade, Estado e CEP;
- 4.1.2. - Descrição completa do objeto ofertado, constando todas as especificações: item, unidade, quantidade, preço unitário e preço total e marca dos objetos licitados; vedada a indicação de mais de uma fabricante para cada item, bem como sua substituição durante o julgamento desta licitação.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



* Se houver dúvidas quanto aos produtos ofertados em relação ao solicitado no edital, poderá ser solicitado amostra para fins de conferência e esclarecimento, conforme o caso.

4.1.3. - Termo de compromisso do licitante, declarando que o objeto do certame será entregue conforme estipulado neste edital, devendo o objeto ser de boa qualidade, que cumprirá rigorosamente com os prazos de entrega e que se responsabiliza pela autenticidade da proposta por ele apresentada e que sua proposta comercial compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme disposto no parágrafo § 1º art. 63º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.

4.1.4. - Indicação do prazo de validade da proposta, que deverá ser de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data de apresentação da mesma. Em caso de omissão, deverá prevalecer o prazo disposto em Lei;

4.1.5. A CONTRATADA DEVERÁ FORNECER, ÀS SUAS EXPENSAS, TODOS OS MATERIAIS, INSUMOS, COMPONENTES E ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS À COMPLETA E ADEQUADA INSTALAÇÃO DOS APARELHOS DE AR-CONDICIONADO, EM ESTRITA CONFORMIDADE COM A PLANILHA DE MATERIAIS QUE INTEGRA E ACOMPANHA O PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA, RESPONSABILIZANDO-SE PELA QUALIDADE, COMPATIBILIDADE E PERFEITO FUNCIONAMENTO DOS ITENS FORNECIDOS.

4.2. - Os preços deverão ser expressos em moeda corrente do país, com o máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula, sendo desconsiderada, para efeito de julgamento, a terceira casa decimal.

4.3. - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente edital e seus anexos, por estarem omissas ou apresentarem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

4.4. - Nos preços propostos estarão incluídos todos os tributos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da contratada.

4.5. - As propostas poderão ser corrigidas automaticamente pela pregoeira, caso contenham erros de soma e/ou multiplicação, bem como divergências entre o preço unitário e o total do item, hipótese em que prevalecerá sempre o primeiro. Sendo a proposta corrigida o representante da empresa deverá assiná-la se estiver presente na sessão.

4.6. - A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições deste Instrumento e total sujeição à legislação



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



pertinente, ficando ratificado nos termos da Declaração prevista no artigo 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

- 4.7. - Para a elaboração a proposta instale o Programa Betha Auto Cotação em arquivo em Winrar, após instalação preencher os dados do fornecedor e em seguida abrir arquivo da proposta para preenchê-la. Deverá ser apresentada em PEN DRIVE e IMPRESSA.

Link para baixar o Programa Betha Auto Cotação:

<http://download.betha.com.br/versoesdisp.jsp?s=33>

Tutorial para instalação e utilização do Programa Betha Auto Cotação:

<https://www.youtube.com/watch?v=xtVjYCtiDio>

05 - CONDIÇÕES PARA HABILITAÇÃO

- 5.1. - Documentos para **CREDENCIAMENTO**, apresentar quando solicitado pela pregoeira:

- 5.1.1. - Anexo II - Carta de Credenciamento;
- 5.1.2. - Anexo VI - Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte;
- 5.1.3. - Anexo VII - Modelo de Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação;
- 5.1.4. - Registro comercial, no caso de empresa individual;
- 5.1.5. - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- 5.1.6. - Documento de Identificação do representante da empresa na sessão do certame.

- 5.2. - Será exigida para **HABILITAÇÃO** a apresentação dos documentos, com vigência plena até a data fixada para a abertura dos envelopes “Documentação”, conforme segue:

5.2.1. - **REGULARIDADE JURÍDICA**

- 5.2.1.1. - Registro comercial, no caso de empresa individual;
- 5.2.1.2. - Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado sede da proponente, com validade máxima de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data da sua emissão;
- 5.2.1.3. - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- 5.2.1.4. - Em se tratando de MEI, deverá apresentar o respectivo certificado CCMEI.
- 5.2.1.5. - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica;



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



5.2.2. - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- 5.2.2.1. - Certificado de Regularidade para com o fundo de Garantia de Tempo de Serviço (Lei nº 8.036/90, artigo 27);
- 5.2.2.2. - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- 5.2.2.3. - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão conjunta negativa ou positiva com efeito negativa, de quitação de tributos federais e a dívida ativa da União e Previdenciária);
- 5.2.2.4. - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;
- 5.2.2.5. - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, sendo do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

5.2.3. - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA

- 5.2.3.1. - Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;
- 5.2.3.2. - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, caso não seja optante pelo simples.
- 5.2.3.3. - As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.
 - 5.2.3.3.1.- Quando optante pelo SIMPLES nacional: comprovante da opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal.
 - 5.2.3.3.2.- Quando não optante pelo SIMPLES nacional: declaração de Imposto de Renda ou Balanço Patrimonial e demonstração do resultado do exercício DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/06.
- 5.2.3.4. - O balanço patrimonial anual para a habilitação de microempresa ou empresa de pequeno porte será dispensado em razão da previsão contida no artigo 1.179, §2º do Código Civil, na Lei Complementar nº 123/2006, e do Decreto Municipal de nº 421/2024 sendo o mesmo substituído pela certidão simplificada.
- 5.2.3.5. - **COMPROVANTE DA CONDIÇÃO DE ME OU EPP**, se for o caso: Certidão Simplificada original da Junta Comercial da sede do licitante ou documento equivalente, **além de Declaração escrita** sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais de qualificação da condição de microempresa, de empresa de



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



pequeno porte ou microempreendedor individual, estando apto a usufruir dos benefícios previstos nos art. 42 a art. 49 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006 (**MODELO ANEXO VI**).

5.2.4. - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

5.2.4.1. – A licitante deverá apresentar **atestado de capacidade técnica**, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a empresa executou, de forma satisfatória, serviços compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação;

5.2.5. - DECLARAÇÕES

5.2.5.1. - Apresentação de declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação. (**MODELO ANEXO III**);

5.2.5.2. - Comprovante ou Declaração que dá cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, onde proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menor de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos. (**MODELO ANEXO IV**);

5.2.5.3. - Declaração de que a proponente tem conhecimento sobre a vedação do nepotismo no âmbito da administração pública municipal, que não contrata familiar de agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança e que preste serviço nesta entidade. (**MODELO ANEXO V**);

5.2.5.4. - Declaração da empresa de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no inc. IV, do art. 63, da Lei 14.133/21 e em outras normas específicas. (**MODELO ANEXO VIII**).

5.3. - Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos documentos originais sejam apresentados **na reunião de abertura dos envelopes de habilitação**, para a devida autenticação.

5.4. - Os documentos de habilitação devem ser apresentados em envelope nº 02, **lacrado**, devidamente identificado, **se possível em papel formato A4**.

5.5. - Não serão admitidas na licitação empresas impedidas de licitar em razão de penalidades anteriores, bem como as que se encontrem em falência ou recuperação judicial.

5.6. - No caso de Certidões Negativas que não conste data de validade, serão aceitas com a data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias.

5.7. - Os documentos retirados da Internet terão sua autenticidade certificada junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 5.8. - Os documentos acima mencionados não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas.
- 5.9. - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se o original for substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desqualificadas.

06 - DA SESSÃO DO PREGÃO E DO CREDENCIAMENTO

- 6.1. – Poderão participar desta Licitação as empresas (pessoas jurídicas) legalmente constituídas e estabelecidas anteriormente à data de abertura do presente certame, com objeto social pertinente e compatível com o certame, e que atenderem às exigências deste edital e seus Anexos;
- 6.2. – É permitida a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, devendo ser apresentada durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos deste edital.
- 6.3. – Não poderão participar do presente certame a empresa:
- 6.3.1. - Pessoa física ou jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.
- 6.3.2. - Pessoa física ou jurídica que incidirem nas hipóteses previstas no § 1º e § 2º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
- 6.3.3. - Estrangeira que não funcione no País;
- 6.3.4. - Que tenha(m) sido declarada(s) inidônea(s) pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará(ão) sujeita(s) às penalidades previstas no Art. 155 a 163 da Lei Federal 14.133/21 sem prejuízo da cobrança de perdas e danos;
- 6.3.5. - Que esteja cumprindo penalidade que a impeça de participar de licitação junto à Administração Pública;
- 6.3.6. - Que possua participação direta ou indireta de sócio, diretor ou responsável técnico que tenha vínculo empregatício com o município de Alterosa/MG.
- 6.3.7. - Não será permitida a participação de pessoa física ante a exigência de balanço patrimonial como qualificação econômico financeira para a execução do objeto aplicando de forma subsidiária os termos da IN nº 116/2021 do Ministério da Economia, (SEGES).
- 6.4. - A pregoeira declarará aberta a sessão do PREGÃO em data e hora, especificada no item 3.2, dando início ao credenciamento e identificação dos representantes das proponentes, onde colherá suas declarações dando ciência do cumprimento dos requisitos de habilitação exigidos



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



no presente Instrumento, com a apresentação do Anexo VI – Modelo de Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação.

- 6.5. - Para manifestação nas fases do procedimento licitatório, o representante único da proponente participante deverá apresentar-se a pregoeira, quando convocado para credenciamento, devidamente munido com cédula de identidade ou CNH (Carteira Nacional de Habilitação) e documentação apropriada, observando o que segue:
- 6.5.1. - As **pessoas jurídicas** ou firmas individuais deverão credenciar, mediante apresentação de procuração, com firma reconhecida, por instrumento público ou particular (anexar cópia do estatuto ou contrato social), um procurador para lhe atribuir poderes no tocante à formulação de lances e demais práticas necessárias para concretizar os atos e operações no sistema (modelo Anexo II).
- 6.5.2. - Em se tratando de sócio, proprietário ou dirigente da proponente, deverá ser apresentado cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos os seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações.
- 6.5.3. - **Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial e deverá ocorrer quando do credenciamento, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº 123/2006.**
- 6.5.4. - **Cuidando-se de MEI deverá ser apresentado o respectivo certificado CCMEI;**
- 6.5.5. - Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.
- 6.5.6. - A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação do representante da licitante na sessão, para fins de apresentação de lances.
- 6.6. - Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das proponentes, a pregoeira não mais aceitará novos proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e a Documentação, salvo os participantes devidamente credenciados.

07 - DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

- 7.1. – Os envelopes de Propostas Comerciais serão abertos e será verificado o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo;
- 7.2. – A pregoeira classificará a todas as propostas para fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.
- 7.3. - Às proponentes classificadas será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, com valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais em ordem decrescente de classificação.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 7.4. - Se duas ou mais propostas em absoluta igualdade de condições ficarem empatadas será realizado sorteio em ato público para definir a ordem de apresentação dos lances verbais.
- 7.5. - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela pregoeira, implicará na exclusão da proponente da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo proponente, para efeito de posterior ordenação das propostas.
- 7.6. - É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

08 – DO JULGAMENTO

- 8.1. - O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL, garantindo os padrões de qualidade.
- 8.2. - Declarada encerrada a etapa competitiva de lances, as ofertas serão ordenadas para classificação a partir do menor preço.
- 8.3. - A pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira proposta classificada.
- 8.4. - A pregoeira deverá comparar os preços apresentados com atuais praticados no mercado ou até mesmo propostos em licitação anteriores, utilizando-se da pesquisa realizada, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento, e / ou de todos meios possíveis para a correspondente verificação.
- 8.5. - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será a proponente declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.
- 8.6. - Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da proponente que tiver formulado para confirmação das suas condições habilitatórias.
- 8.7. - Se a proposta não for aceitável ou se a proponente não atender às exigências habilitatórias, a pregoeira examinará as demais propostas subseqüentes classificadas, verificando a sua aceitabilidade quanto ao objeto e valor, procedendo à verificação das condições de habilitação da proponente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto deste edital, para o qual apresentou proposta.
- 8.8. - Em havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.
- 8.9. - Caso não venham ser realizados lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.
- 8.10. - Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, a pregoeira deverá negociar para que seja obtido um melhor preço.
- 8.11. - Aberto o invólucro “DOCUMENTAÇÃO”, em havendo restrição quanto à regularidade fiscal, fica concedido um prazo de 05 (cinco) dias para a sua regularização, prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pela pregoeira, para as empresa enquadradas em ME e EPP.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 8.12. - A não regularização fiscal no prazo estabelecido no subitem 8.11, implicara decadência do direito à contratação, sendo facultado a administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociar nos termos do disposto no art 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 8.13. - A pregoeira negociará diretamente com o proponente, para obtenção de melhor preço.
- 8.14. - Da reunião lavrar-se-á a ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela pregoeira, Equipe de Apoio e pelas proponentes.

09 – DOS RECURSOS

- 9.1. - Declarada a vencedora, qualquer proponente poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando as demais proponentes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 9.2. - A proponente poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todas as demais proponentes desde logo intimadas para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 9.3. - Na falta de manifestação imediata e motivada, no momento oportuno, a proponente decairá do direito de recurso.
- 9.4. - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
- 9.5. - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 9.6. - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no sítio www.alterosa.mg.gov.br e enviado a empresa via e-mail.

10 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 10.1. – Inexistindo manifestação recursal, a pregoeira adjudicará o objeto da licitação a proponente vencedora, com a posterior homologação de resultado pelo Sr. Prefeito Municipal.
- 10.2. – Havendo interposição de recurso, após o julgamento, o Sr. Prefeito Municipal adjudicará e homologará o procedimento licitatório em favor da proponente vencedora.
- 10.3. - O licitante julgado vencedor será convocado oportunamente, fixando o prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos para o atendimento à mencionada convocação e assinatura do termo contratual.
- 10.4. - Será considerado desistente, o licitante que não comparecer dentro do prazo supracitado, fato que dará direito ao Município a proceder de conformidade com o Art. 7º da Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 10.5. - Decorridos 60 (sessenta) dias da data de abertura das propostas sem convocação para contratação ou emissão da autorização de fornecimento, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



11 – DO PRAZO E DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

- 11.1. Os Serviços serão executados na Escola Municipal que esta sendo construída a Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 255, Centro de Alterosa – MG., no prazo de 15 dias úteis após o recebimento da Autorização de Fornecimento pela Executora dos Serviços.
- 11.2. A execução dos serviços de instalação de ar condicionado, deverão ser realizadas de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal de Educação.
- 11.3. nO recebimento do objeto contratado, somente se efetivará após terem sido examinados e julgados em perfeitas condições, pela Secretaria Municipal de Educação.
- 11.4. A Executora dos Serviços deverá arcar com todas as despesas decorrentes do objeto a ser executado, correndo por sua conta exclusiva a utilização de ferramentas, instrumentos, pessoal e materiais necessários à completa e perfeita execução do respectivo objeto.
- 11.5. A Executora dos Serviços deverá ainda:
 - 11.5.1. Utilizar única e exclusivamente pessoal habilitado na execução do objeto, devidamente registrada na CTPS ou em caso de terceiros, exigir o cumprimento das obrigações legais, assumindo, solidariamente, os riscos e eventuais danos que vierem a ocorrer, respondendo exclusivamente por todo o pessoal contratado, não restando a esta Administração Pública Municipal, qualquer responsabilização;
 - 11.5.2. Assumir inteira responsabilidade referentes a todas as despesas com as pessoas envolvidas na execução do objeto, que não terão qualquer vínculo empregatício com a Prefeitura Municipal de Alterosa/MG, estando esta livre de quaisquer encargos e/ou responsabilidades;
 - 11.5.3. Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus empregados venham causar ao patrimônio da Prefeitura Municipal de Alterosa/MG ou a terceiros;
 - 11.5.4. Cumprir todas as normas vigentes e pertinentes à execução do objeto, inclusive as inerentes à segurança;
 - 11.5.5. As solicitações dar-se-á em uma única etapa através de Autorização de Fornecimento emitida pela Unidade requisitante
- 11.6. - O Chefe do Almoarifado do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, juntamente com o Secretário requisitante têm a responsabilidade para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, observados os artigos da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 11.7. - **Os Almoarifados da Prefeitura Municipal receberá as notas fiscais de 2ª (segunda-feira) a 6ª (sexta-feira), das 8h00mim às 15h30mim.**
- 11.8. - O item objeto deste PREGÃO será entregue e recebido provisoriamente no âmbito estabelecido neste edital e anexo, inclusive Ata de Registro de Preços, para efeito simultâneo ou posterior verificação, conforme o caso, da compatibilidade com as especificações pactuadas, envolvendo a qualidade, quantidade, teste de aceite, perfeita adequação, observado o prazo estabelecido pela Secretaria corridos de sua entrega.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 11.9. - Em caso de não aceitação do item do objeto deste PREGÃO, fica a contratada obrigada a retirá-lo e a substituí-lo no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação a ser expedida pelo setor responsável pelo recebimento, ou imediatamente; sob pena de incidência nas sanções capituladas no item 15 e subitens deste edital.

12 - CONDIÇÕES PARA FATURAMENTO / PAGAMENTO

- 12.1. – O Município de Alterosa procederá ao pagamento dos objetos no preço ofertado, em moeda corrente nacional, até o 15º dia do mês subsequente ao da entrega e efetivo recebimento.
- 12.2. - As notas fiscais deverão ser apresentadas ao responsável pelo almoxarifado da Secretaria requisitante.
- 12.3. - A contratada deverá possuir conta corrente em nome da pessoa jurídica para fins de depósito dos valores devidos.

13 – DO REAJUSTAMENTO

- 13.1. - O reajuste poderá ser realizado por apostilamento.
- 13.2. - Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá se restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei Federal nº 14.133/21, mediante comprovação documental e requerimento expresso da contratada.
- 13.3. - O reequilíbrio econômico e financeiro deverá ser feito por Termo Aditivo.
- 13.4. - O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro ou repactuação de preços, quando for o caso, será de 20 dias úteis, podendo ser prorrogado por igual período.

14 – DAS SANÇÕES

- 14.1. - Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art.155, da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- 14.1.1. - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 14.1.2. - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 14.1.3. - Dar causa à inexecução total do contrato;
- 14.1.4. - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 14.1.5. - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 14.1.6. - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 14.1.7. - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 14.1.8. - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 14.1.9. - Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 14.1.10. - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - 14.1.10.1. - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto a condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa;
 - 14.1.11. - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
 - 14.1.12. - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 14.2. - O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
 - 14.2.1. - Advertência pela falta do subitem 14.1.1., quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
 - 14.2.2. - Multa de 05 % (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 14.1.1. a 14.1.12.;
 - 14.2.3. - Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 14.1.2. a 14.1.7., quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
 - 14.2.4. - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Prefeitura Municipal, da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 14.1.8. a 14.1.12., bem como nos demais casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.
- 14.3. - Na aplicação das sanções serão considerados:
 - 14.3.1. - a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - 14.3.2. - as peculiaridades do caso concreto;
 - 14.3.3. - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - 14.3.4. - os danos que dela provierem para a Prefeitura Municipal;
 - 14.3.5. - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 14.4. - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 14.5. - O recolhimento das multas referidas deverá ser feito, através de guia própria, ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.
- 14.6. - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 14.7. - A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 14.8. - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 14.9. - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 14.10.- O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 14.11.- A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

15 – DISPOSIÇÕES GERAIS

- 15.1. - Onde este Edital for omissivo, prevalecerão os termos das Lei Federal nº 14.133/2021 e modificações posteriores, independentes de menção expressa neste documento. Fica reservado ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA o direito de promover diligências conforme disposto da Lei nº 14.133/2021, cujas condições serão fixadas no próprio termo.
- 15.2. - As decisões da pregoeira do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, serão publicadas no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal, podendo ser aplicado o disposto no artigo 94 da Lei nº 14.133/2021 e art. 94 da Lei Orgânica do Município.
- 15.3. - Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta, não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.
- 15.4. - As proponentes interessadas terão direito a vista ao processo tanto das Propostas Comerciais quanto dos Documentos de Habilitação apresentados na sessão.
- 15.5. - É vedado à proponente retirar sua proposta ou parte dela depois de aberta a sessão do Pregão.
- 15.6. - A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulado, em todo ou em parte, por ilegalidade reconhecida de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



- 15.7. - A pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo para esse fim específico.
- 15.8. - Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição, a pregoeira devolverá as proponentes, julgadas desclassificadas, os envelopes “DOCUMENTAÇÃO” inviolados, no encerramento da licitação.
- 15.9. - Impugnações ou solicitação de esclarecimento sobre os termos do edital, deverão ser protocolados por cidadão, até o 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame, mediante petição a ser enviada, preferencialmente, para o endereço eletrônico compras@alterosa.mg.gov.br, com assinatura eletrônica, ou protocolizada na Prefeitura Municipal de Alterosa, dirigida a Pregoeira, no horário de 12h30min às 16hs00min.
- 15.10. - Outras informações relativas à presente licitação poderão ser obtidas através do telefone (35) 92002-1895, pelo e-mail compras@alterosa.mg.gov.br ou pelo site www.alterosa.mg.gov.br.
- 15.11. - A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 15.11.1.- A petição deverá ser assinada pelo cidadão ou pelo licitante, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).
- 15.11.2. - Os documentos citados no subitem 15.12.1 poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou pela Pregoeira, ou publicação em órgão da imprensa oficial, nos termos dos artigos da Lei nº 14.133/2021.
- 15.12. - Fica eleito o foro da Comarca de Areado, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Alterosa - MG, 02 de Janeiro de 2026.

Marcelo Nunes de Souza
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO I

QUANTITATIVO ESTIMADO “FORMULÁRIO DE PROPOSTA”

Para a elaboração a proposta instale o Programa Betha Auto Cotação em arquivo em Winrar, após instalação preencher os dados do fornecedor e em seguida abrir arquivo da proposta para preenchê-la. Deverá ser apresentada em **PENDRIVE** e impressa.

Link para baixar o Programa Betha Auto Cotação:
<http://download.betha.com.br/versoesdisp.jsp?s=33>

Tutorial para instalação e utilização do Programa Betha Auto Cotação:
<https://www.youtube.com/watch?v=xtVjYCtiDio>



MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO II

MODELO - CARTA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2026

PREGÃO Nº 02/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO NAS SALAS DE AULA, BIBLIOTECA, LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA, SALA DE MULTI MEIOS, AUDITÓRIO, DEPENDÊNCIAS PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA NOVA ESCOLA MUNICIPAL QUE ESTA SENDO CONSTRUÍDA NA RUA MARECHAL DEODORO DA FONSECA, 255, CENTRO, ALTEROSA - MG.

A LICITANTE DEVERÁ APRESENTAR EM IMPRESSO PRÓPRIO, PROCURAÇÃO EM SEPARADO DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA.

PROCURAÇÃO

A (nome da proponente) _____, CNPJ nº _____, com sede à _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____, neste ato representada pelo(s) (sócios ou diretores com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor (es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere (m) amplos poderes para junto ao Município de Alterosa/MG praticar os atos necessários com relação à licitação na modalidade de pregão nº (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos e ata de registro de preços, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta em outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom, firme e valioso, e, em especial, para o Pregão ____/____.

Local, data

Assinatura

(reconhecer firma)



MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO III

MODELO – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2026

PREGÃO Nº 02/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO NAS SALAS DE AULA, BIBLIOTECA, LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA, SALA DE MULTI MEIOS, AUDITÓRIO, DEPENDÊNCIAS PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA NOVA ESCOLA MUNICIPAL QUE ESTA SENDO CONSTRUÍDA NA RUA MARECHAL DEODORO DA FONSECA, 255, CENTRO, ALTEROSA - MG.

À

Prefeitura Municipal de Alterosa

At.: Pregoeira

Ref.: Processo Licitatório nº 04/2026

Pregão nº 02/2026

DECLARAÇÃO

A _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada
_____, nº _____, Bairro _____, cidade
_____, estado _____, interessado em participar do Pregão
Presencial nº ____/____ instaurado Pela Prefeitura Municipal de Alterosa, declara, sobre as penas da lei,
que não existe fato impeditivo à sua habilitação e se obriga de comunicar a superveniência do mesmo.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Local/Data

Assinatura do Representante Legal
Nº RG



MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO IV

MODELO - DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE COM O EXIGIDO NO ART. 7º, INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2026

PREGÃO Nº 02/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO NAS SALAS DE AULA, BIBLIOTECA, LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA, SALA DE MULTI MEIOS, AUDITÓRIO, DEPENDÊNCIAS PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA NOVA ESCOLA MUNICIPAL QUE ESTA SENDO CONSTRUÍDA NA RUA MARECHAL DEODORO DA FONSECA, 255, CENTRO, ALTEROSA - MG.

À
Prefeitura Municipal de Alterosa
Alterosa – MG

A signatária _____, CNPJ nº _____, por intermédio de seu diretor Sr. _____, RG nº _____, CPF nº _____, declara sob as penalidades cabíveis, que não utiliza em atividades laborativas, noturnas, perigosas ou insalubres menores de 18 (dezoito) anos, e em qualquer trabalho menores de 16 (dezesseis) anos salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Declara, portanto, estar regular com o exigido no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, combinado com o inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

Local: _____, ____ de _____ de _____

Assinatura do responsável pela empresa
Cargo
Identificação



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO V

MODELO - DECLARAÇÃO DE VEDAÇÃO DO NEPOTISMO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2026

PREGÃO Nº 02/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO NAS SALAS DE AULA, BIBLIOTECA, LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA, SALA DE MULTI MEIOS, AUDITÓRIO, DEPENDÊNCIAS PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA NOVA ESCOLA MUNICIPAL QUE ESTA SENDO CONSTRUÍDA NA RUA MARECHAL DEODORO DA FONSECA, 255, CENTRO, ALTEROSA - MG.

À
Prefeitura Municipal de Alterosa
Alterosa - MG

(Empresa _____, CNPJ nº _____)

sediada à _____

declara para os devidos fins que:

- a) tem conhecimento de que o Município de Alterosa – MG adota o princípio Constitucional da legalidade, com observância ao artigo 37 da Constituição Federal e, analogicamente, ao Decreto Federal n.º 7.203, de 4 de Junho de 2010, que dispõe sobre a vedação do nepotismo no âmbito da Administração pública federal;
- b) em cumprimento ao Decreto 7.203 de 04 de junho de 2010, não contrata e não contratará, durante toda a vigência do contrato, familiar de agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança e que preste serviço nesta entidade;
- c) considera “familiar” o cônjuge, o companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consangüinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

(local e data)

(Assinatura do representante legal)
Assinatura autorizada, devidamente Identificada



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO VI

MODELO - DECLARAÇÃO DE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DEFINIDOS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2026

PREGÃO Nº 02/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO NAS SALAS DE AULA, BIBLIOTECA, LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA, SALA DE MULTI MEIOS, AUDITÓRIO, DEPENDÊNCIAS PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA NOVA ESCOLA MUNICIPAL QUE ESTA SENDO CONSTRUÍDA NA RUA MARECHAL DEODORO DA FONSECA, 255, CENTRO, ALTEROSA - MG.

À
Prefeitura Municipal de Alterosa
Alterosa - MG

A signatária _____, CNPJ nº _____, por intermédio de seu diretor Sr. _____, RG nº _____, CPF nº _____, declara sob as penalidades cabíveis, que para os fins de cumprimento do exigido no Pregão nº ____/____, cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no seu Edital em e seus anexos, estando ciente de todos os seus termos.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

Local: _____, ____ de _____ de _____

Assinatura do responsável pela empresa
Cargo
Identificação



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO VII

MODELO - DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2026

PREGÃO Nº 02/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO NAS SALAS DE AULA, BIBLIOTECA, LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA, SALA DE MULTI MEIOS, AUDITÓRIO, DEPENDÊNCIAS PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA NOVA ESCOLA MUNICIPAL QUE ESTA SENDO CONSTRUÍDA NA RUA MARECHAL DEODORO DA FONSECA, 255, CENTRO, ALTEROSA - MG.

À
Prefeitura Municipal de Alterosa
Alterosa – MG

A signatária _____, CNPJ nº _____, por intermédio de seu diretor Sr. _____, RG nº _____, CPF nº _____, declara sob as penalidades cabíveis, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declara conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento Licitatório nº ____/_____, realizado pela Prefeitura Municipal de Alterosa/MG.

Declaro ainda que não se encontra incurso nos impedimentos prevista no art. 3º, § 4º da Lei 123/06.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

Local: _____, ____ de _____ de _____

Assinatura do responsável pela empresa
Cargo
Identificação



MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO VIII

MODELO - DECLARAÇÃO DA EMPRESA DE QUE CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2026

PREGÃO Nº 02/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO NAS SALAS DE AULA, BIBLIOTECA, LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA, SALA DE MULTI MEIOS, AUDITÓRIO, DEPENDÊNCIAS PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA NOVA ESCOLA MUNICIPAL QUE ESTA SENDO CONSTRUÍDA NA RUA MARECHAL DEODORO DA FONSECA, 255, CENTRO, ALTEROSA - MG.

À
Prefeitura Municipal de Alterosa
Alterosa - MG

A signatária _____, CNPJ nº _____, por intermédio de seu diretor Sr. _____, RG nº _____, CPF nº _____, declara sob as penalidades cabíveis, que atende à reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no inciso IV, art. 63, da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, conforme as previsões em lei e em outras normas específicas, especialmente o art. 93 da Lei 8.213/91 e suas alterações, como o art. 141, do Decreto 3.048/99.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

Local: _____, ____ de _____ de _____

Assinatura do responsável pela empresa
Cargo
Identificação



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO IX

MINUTA DO CONTRATO Nº ____/2026

Contrato de _____, que entre si fazem, de um lado, como CONTRATANTE, o MUNICÍPIO DE ALTEROSA, e de outro, como CONTRATADA, a Empresa _____, de conformidade com as cláusulas estabelecidas abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS PARTES E FUNDAMENTOS

1.1. - DO CONTRATANTE

MUNICÍPIO DE ALTEROSA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.243.238/0001-03, com sede nesta cidade à Praça Getúlio Vargas, 310, Centro, CEP: 37.145-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Marcelo Nunes de Souza, brasileiro, divorciado, dentista, residente e domiciliado nesta cidade à Praça Getulio Vargas, nº 360, portador da Carteira de Identidade nº M-3.837.788 SSPMG e inscrito no CPF sob o nº 726.362.036-72.

1.2. - DA CONTRATADA

_____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº _____, Inscrição Estadual nº _____, com sede _____, na cidade de _____, neste ato representada por _____, inscrito no CPF nº _____ e da cédula de identidade nº _____ expedida pela _____, residente e domiciliado em _____ à rua _____, bairro _____.

1.3. - DOS FUNDAMENTOS

A presente contratação decorre do Processo Licitatório nº 04/2026, Pregão Presencial nº 02/2026, conforme a Lei Federal nº 14.133/2021 e suas modificações posteriores. Onde este contrato for omissivo, prevalecerá o disposto na supracitada Lei.

CLAUSULA SEGUNDA - DO OBJETO E FORMA DE FORNECIMENTO

2.1. - DO OBJETO

- 2.1.1. – O presente instrumento tem como objetivo à CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO NAS SALAS DE AULA, BIBLIOTECA, LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA, SALA DE MULTI MEIOS, AUDITÓRIO, DEPENDÊNCIAS PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA NOVA ESCOLA MUNICIPAL QUE ESTA



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



SENDO CONSTRUÍDA NA RUA MARECHAL DEODORO DA FONSECA, 255, CENTRO, ALTEROSA - MG, conforme quantidades estimadas constantes no anexo X.

2.2. – PRAZO E PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

- 2.2.1. Os Serviços serão executados na Escola Municipal que esta sendo construída a Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 255, Centro de Alterosa – MG., no prazo de 15 dias úteis após o recebimento da Autorização de Fornecimento pela Executora dos Serviços.
- 2.2.2. A execução dos serviços de instalação de ar condicionado, deverão ser realizadas de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal de Educação.
- 2.2.3. O recebimento do objeto contratado, somente se efetivará após terem sido examinados e julgados em perfeitas condições, pela Secretaria Municipal de Educação.
- 2.2.4. A Executora dos Serviços deverá arcar com todas as despesas decorrentes do objeto a ser executado, correndo por sua conta exclusiva a utilização de ferramentas, instrumentos, pessoal e materiais necessários à completa e perfeita execução do respectivo objeto.
- 2.2.5. A Executora dos Serviços deverá ainda:
 - 2.2.5.1. Utilizar única e exclusivamente pessoal habilitado na execução do objeto, devidamente registrada na CTPS ou em caso de terceiros, exigir o cumprimento das obrigações legais, assumindo, solidariamente, os riscos e eventuais danos que vierem a ocorrer, respondendo exclusivamente por todo o pessoal contratado, não restando a esta Administração Pública Municipal, qualquer responsabilização;
 - 2.2.5.2. Assumir inteira responsabilidade referentes a todas as despesas com as pessoas envolvidas na execução do objeto, que não terão qualquer vínculo empregatício com a Prefeitura Municipal de Alterosa/MG, estando esta livre de quaisquer encargos e/ou responsabilidades;
 - 2.2.5.3. Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus empregados venham causar ao patrimônio da Prefeitura Municipal de Alterosa/MG ou a terceiros;
 - 2.2.5.4. Cumprir todas as normas vigentes e pertinentes à execução do objeto, inclusive as inerentes à segurança;
 - 2.2.5.5. As solicitações dar-se-á em uma única etapa através de Autorização de Fornecimento emitida pela Unidade requisitante
- 2.2.6. - O Chefe do Almoxarifado do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, juntamente com o Secretário requisitante têm a responsabilidade para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, observados os artigos da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 2.2.7. - **Os Almoxarifados da Prefeitura Municipal receberá as notas fiscais de 2ª (segunda-feira) a 6ª (sexta-feira), das 8h00mim às 15h30mim.**
- 2.2.8. - O item objeto deste PREGÃO será entregue e recebido provisoriamente no âmbito



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



estabelecido neste edital e anexo, inclusive Ata de Registro de Preços, para efeito simultâneo ou posterior verificação, conforme o caso, da compatibilidade com as especificações pactuadas, envolvendo a qualidade, quantidade, teste de aceite, perfeita adequação, observado o prazo estabelecido pela Secretaria corridos de sua entrega.

- 2.2.9. - Em caso de não aceitação do item do objeto deste PREGÃO, fica a contratada obrigada a retirá-lo e a substituí-lo no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação a ser expedida pelo setor responsável pelo recebimento, ou imediatamente; sob pena de incidência nas sanções capituladas no item 15 e subitens deste edital.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO, DO VALOR E DO PAGAMENTO

3.2. - DO PRAZO

- 3.2.7. - O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado nos donformes da lei.

3.3. - DO VALOR

- 3.2.1. - Pelo fornecimento do objeto do presente contrato o município pagará o valor de R\$ _____ (_____), sendo considerado como “preço total”.

3.3. - DO PAGAMENTO

- 3.3.1. – O Município de Alterosa procederá ao pagamento dos objetos no preço ofertado, em moeda corrente nacional, até o 15º dia do mês subsequente ao da entrega.
- 3.3.2. - As notas fiscais deverão ser apresentadas ao responsável pelo almoxarifado da Secretaria Requisitante.
- 3.3.3. - A contratada deverá possuir conta corrente em nome da pessoa jurídica para fins de depósito dos valores devidos.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 4.1. - As Dotações Orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados são as previstas na Lei orçamentária Anual do exercício da contratação:

02.007 - EXECUTIVO / SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
1003 – ENSINO FUNDAMENTAL
12.361 - Educação / Ensino Fundamental
2.030 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
434 – 3.3.90.39.00.00.00.00 – OUTRO SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES

- 5.1. - Compete à **CONTRATADA**:



MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



5.1.1. - Constituem obrigações da contratada, além das constantes nos artigos 119 e 120 da Lei nº 14.133/21, as seguintes:

- 5.1.1.1. - Obedecer às especificações dos itens contidas neste Termo de Referência.
- 5.1.1.2. - Responsabilizar-se pela prestação dos serviços conforme estabelecido neste TR, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da contratada;
- 5.1.1.3. - Cumprir integralmente as obrigações assumidas.
- 5.1.1.4. - Fornecer os produtos e prestar os serviços em estrita conformidade com as especificações contidas neste Termo de Referência e edital à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas.
- 5.1.1.5. - Responsabilizar-se pela entrega e qualidade dos produtos e serviços, que devem estar em conformidade com as normas ambientais, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros.
- 5.1.1.6. - Certificar-se, preliminarmente, de todas as condições exigidas neste Termo de Referência e Edital, não sendo levada em consideração qualquer argumentação posterior de desconhecimento.
- 5.1.1.7. - Comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.
- 5.1.1.8. - Permitir o acompanhamento da entrega e da prestação de serviços por servidores da contratante, quando essa julgar necessário. Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor do objeto da licitação.
- 5.1.1.9. - Garantir a qualidade dos produtos fornecidos, de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência, ficando a contratada obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir as suas expensas, no total ou em parte, os produtos contratados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- 5.1.1.10. - Comunicar a Contratante, imediatamente, a ocorrência de qualquer fato que possa implicar no atraso da prestação de serviço do objeto da licitação.
- 5.1.1.11. - Responder integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Alterosa ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou de seus prepostos, independente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.
- 5.1.1.12. - Havendo divergência entre os produtos ou serviços solicitados e os entregues, o Gestor do Contrato efetuará a notificação à empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades no prazo a definir pelo gestor.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 5.1.1.13. - Executar diretamente nos termos da Legislação pertinente, os trabalhos necessários a execução do objeto, observando sempre critérios de qualidade técnica, custos e prazos previstos.
- 5.1.1.14. - É de responsabilidade da contratada possuir em seu quadro, pessoal devidamente habilitado para a função a ser exercida, em seu nome, observando rigorosamente todas as prescrições relativas às leis trabalhistas, previdenciárias, assistenciais, securitárias e sindicais, sendo considerada, nesse particular, como única empregadora.
- 5.1.1.15. - A contratada deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho.
- 5.1.1.16. - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de licitação, consoante o que preceitua o inciso XVI do artigo 92 da Lei nº. 14.133/21, atualizada.
- 5.1.1.17. - O retardamento na entrega do serviço, não justificado considerar-se-á como infração contratual;
- 5.1.1.18. - Atender no prazo exato da entrega das mercadorias / materiais avançados e prestação de serviços no contrato;
- 5.1.1.19. - Atender as quantidades, marcas e medidas de unidades exigidas na proposta;
- 5.1.1.20. - Substituir, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, os materiais que não estejam em conformidade com o descrito neste Termo de Referência;
- 5.1.1.21. - Garantir que os materiais fornecidos e a prestação de serviços atendam as exigências deste TR e que os mesmos serão entregues com toda segurança e pontualidade, de forma a preservar a integridade dos produtos, no local indicado pela contratante.
- 5.1.1.22. - Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito;
- 5.1.1.23. - Comunicar a contratante qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
- 5.1.1.24. - Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários ao fornecimento dos materiais;

5.2. - Compete à **CONTRATATE**:

- 5.2.1. - Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pelos empregados da contratada;
- 5.2.2. - Comunicar por escrito à CONTRATADA qualquer irregularidade encontrada;



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 5.2.3. - Devolver as mercadorias que estiverem fora dos padrões exigidos;
- 5.2.4. - Supervisionar o fornecimento, por intermédio da Secretaria solicitante;
- 5.2.5. - Efetuar o pagamento devido, na forma estabelecida neste Termo;
- 5.2.6. - Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;
- 5.2.7. - Facilitar por todos os meios ao cumprimento da execução pela CONTRATADA, dando-lhe acesso e promovendo o bom entendimento entre seus funcionários e empregados da contratada, cumprindo com as obrigações pré-estabelecidas;
- 5.2.8. - Analisar a nota fiscal para verificar se a mesma é destinada a Instituição e se as especificações são as mesmas descritas neste termo de referência;
- 5.2.9. - Comunicar por escrito à CONTRATADA o não recebimento do objeto, apontando as razões de não adequação aos termos contratuais;
- 5.2.10. - À Contratante, é reservado o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre o cumprimento das especificações e condições deste objeto;
- 5.2.11. - Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;

CLÁUSULA SEXTA - DAS MODIFICAÇÕES E/OU ALTERAÇÕES

- 6.1. - Qualquer modificação de forma ou quantidade (acréscimos ou redução) do objeto deste contrato poderá ser determinada pela contratante mediante assinatura de Termos Aditivos, observadas as normas legais vigentes.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO

- 7.1. - Caberá ao Chefe do Almoxarifado do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais observados os artigos da Lei Federal no 14.133/2021, juntamente com o secretário municipal, o acompanhamento e fiscalização do contrato.
- 7.2. - A contratada nomeia o(a) Sr.(a) _____ (qualificação) _____ para fiscalização e acompanhamento do contrato.

CLÁUSULA OITAVA - DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 8.1. - Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art.155, da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
 - 8.1.1. - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
 - 8.1.2. - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - 8.1.3. - Dar causa à inexecução total do contrato;
 - 8.1.4. - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;



MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



- 8.1.5. - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
 - 8.1.6. - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - 8.1.7. - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
 - 8.1.8. - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
 - 8.1.9. - Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - 8.1.10. - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - 8.1.11. - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto a condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa;
 - 8.1.12. - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
 - 8.1.13. - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 8.2. - O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 8.2.1. - Advertência pela falta do subitem 8.1.1., quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
 - 8.2.2. - Multa de 05 % (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1. a 8.1.13;
 - 8.2.3. - Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2. a 8.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
 - 8.2.4. - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Prefeitura Municipal, da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.7. a 8.1.13., bem como nos demais casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.
- 8.3. - Na aplicação das sanções serão considerados:
- 8.3.1. - a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - 8.3.2. - as peculiaridades do caso concreto;
 - 8.3.3. - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - 8.3.4. - os danos que dela provierem para a Prefeitura Municipal;
 - 8.3.5. - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 8.4. - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 8.5. - O recolhimento das multas referidas deverá ser feito, através de guia própria, ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.
- 8.6. - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 8.7. - A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 8.8. - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 8.9. - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 8.10. - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 8.11. - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

CLÁUSULA NONA – DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

- 9.1. - A extinção do presente contrato poderá ser determinada conforme artigo 137 a 139 da Lei 14.133/93 e alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO

- 10.1. - O presente contrato está vinculado ao processo licitatório nº 04/2026, sob a modalidade **Pregão Presencial 02/2026**, reportando ao edital específico do qual este instrumento é parte integrante.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

- 11.1. - As partes firmam o presente documento na presença de duas testemunhas, elegendo o Foro da Comarca de Areado, Minas Gerais, para dirimir as questões pendentes, oriundas da execução do presente instrumento.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA
ESTADO DE MINAS GERAIS



E, por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito.

Alterosa - MG, ____ de _____ de 2026.

MARCELO NUNES DE SOUZA
Prefeito Municipal de Alterosa

Contratada

TESTEMUNHAS:

Nome	Assinatura	CPF
_____	_____	_____
_____	_____	_____



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO X

TERMO DE REFERÊNCIA

SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO NA ESCOLA NOVA

1. DO OBJETO

Seleção de empresa especializada para executar serviços de instalação de ar condicionado nas salas de aula, biblioteca, laboratório de informática, sala de multi meios, auditório, dependências pedagógicas e administrativas da nova Escola Municipal que esta sendo construída na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, 255, Centro, Alterosa - MG, conforme especificações e quantidades contidas neste Termo de Referência.

2. MODALIDADE – PREGÃO PRESENCIAL

Este planejamento foi elaborado de acordo com o Ordenamento Jurídico Nacional que regulamenta o processo de aquisições para a Administração Pública e Lei Nº 14.133 de 01 de abril de 2021, Lei Nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e Decreto nº 10.024/19.

A modalidade de licitação ora escolhida não só confere maior celeridade ao processo, como também amplia o universo dos potenciais licitantes. Desse modo, entende-se que o interesse público será mais satisfatoriamente atendido mediante a adoção dessa modalidade.

3. INTRODUÇÃO

Em cumprimento a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e decreto nº 10.024/19, elabora-se o presente termo de referência, para que no procedimento legal, seja efetuada a seleção de proposta mais vantajosa para a Administração Pública Municipal, sendo que estas especificações e condições visam a esclarecer a contratação e a forma como deverão ser executados os serviços, dentro dos padrões exigidos.

4. JUSTIFICATIVA

JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADO

(Em conformidade com a Lei nº 14.133/2021)

A contratação de empresa especializada para a instalação de 34 (trinta e quatro) aparelhos de ar-condicionado na nova escola municipal, localizada na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 255, Centro, Alterosa/MG, faz-se necessária para garantir o pleno funcionamento da unidade escolar, assegurando



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



condições adequadas de conforto térmico, segurança, eficiência energética e salubridade dos ambientes destinados às atividades educacionais.

Nos termos do art. 11 da Lei nº 14.133/2021, a Administração Pública deve observar os princípios da legalidade, planejamento, eficiência, economicidade, interesse público e desenvolvimento nacional sustentável, os quais fundamentam a necessidade de contratação de serviços técnicos especializados para a correta instalação dos equipamentos de climatização.

A execução dos serviços demanda mão de obra qualificada, conhecimento técnico específico e o cumprimento rigoroso das normas técnicas e de segurança vigentes, sendo imprescindível a contratação de empresa especializada, conforme previsto no art. 6º, inciso L, da Lei nº 14.133/2021, que define serviço técnico especializado como aquele que exige capacitação técnica específica.

A instalação inadequada dos aparelhos de ar-condicionado pode ocasionar riscos à segurança, sobrecarga elétrica, redução da vida útil dos equipamentos, perda de garantia do fabricante, aumento do consumo de energia e comprometimento da estrutura predial, o que reforça a necessidade de execução dos serviços de forma técnica e normativa.

Base Legal – Lei nº 14.133/2021

A presente contratação encontra amparo, especialmente, nos seguintes dispositivos legais:

Art. 11 – Princípios que regem as contratações públicas;

Art. 18 – Necessidade de planejamento da contratação;

Art. 6º, inciso L – Conceito de serviços técnicos especializados;

Art. 37, caput – Obrigatoriedade de observância da eficiência e da boa gestão dos recursos públicos;

Art. 40, §1º, inciso I – Definição clara do objeto e das condições de execução;

Art. 46 – Observância da melhor relação custo-benefício.

Normas Técnicas Aplicáveis (ABNT e Regulamentadoras)

A execução dos serviços deverá observar, obrigatoriamente, as seguintes normas técnicas e regulamentares, sem prejuízo de outras aplicáveis:

ABNT NBR 16401 (Partes 1, 2 e 3) – Instalações de ar-condicionado — Sistemas centrais e unitários (projeto, parâmetros de conforto térmico, qualidade do ar interior e eficiência energética);

ABNT NBR 5410 – Instalações elétricas de baixa tensão, garantindo segurança, dimensionamento adequado e proteção contra sobrecargas;

ABNT NBR 15569 – Sistemas de refrigeração, condicionamento de ar e ventilação — Segurança;

ABNT NBR 16069 – Aparelhos de ar-condicionado — Requisitos, segurança e desempenho;

ABNT NBR ISO 50001 – Sistemas de gestão de energia (aplicável à eficiência energética);

NR 10 – Segurança em instalações e serviços em eletricidade;

NR 35 – Trabalho em altura, quando aplicável às instalações externas.

Interesse Público e Vantajosidade da Contratação

A climatização adequada dos ambientes escolares contribui diretamente para a melhoria do desempenho acadêmico, o bem-estar dos alunos e profissionais da educação, bem como para a preservação dos



MUNICÍPIO DE ALTEROSA
ESTADO DE MINAS GERAIS



equipamentos e da edificação pública, reduzindo custos futuros com manutenção corretiva e consumo excessivo de energia elétrica.

Dessa forma, a contratação dos serviços de instalação dos 34 aparelhos de ar-condicionado revela-se necessária, adequada e vantajosa para a Administração Pública, atendendo ao interesse público e assegurando o uso eficiente e responsável dos recursos públicos, em estrita observância à Lei nº 14.133/2021 e às normas técnicas vigentes.

5. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS E QUANTITATIVO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UN
01	<p>Serviço de Instalação de ar condicionado modelo Piso Teto 36.000 BTUs</p> <p>Detalhes do Serviço:</p> <ul style="list-style-type: none">• Instalação completa de ar condicionado 36.000 BTUs Piso Teto incluindo unidades interna e externa.• Tubulação de cobre, utilizando material de cobre de alta qualidade.• Fornecimento e instalação de isoladores para cada um dos tubos de gás incluindo fita PVC para melhor isolamento térmico.• Utilização de cabo PP de 4 vias para conexão elétrica entre as unidades. Marcas de Referência: (Sil, Condumig, Cobrecom)• Montagem e fixação das unidades com suportes adequados. (Mão francesa para ar condicionado 36.000 BTUs em aço, 800 mm para condensadoras de 36.000 a 80.000 BTUs, espessura mínima da chapa 1,2 mm, pintura epoxi na cor branca, peso máximo suportado 150 kgs).• Instalação de tubos de dreno para garantir a drenagem adequada do condensado.• Fornecimento de todos os materiais necessários para a instalação, incluindo parafusos, buchas e outros acessórios de fixação. <p>OBSERVAÇÃO: A CONTRATADA DEVERÁ FORNECER TODO O MATERIAL QUE SERÁ UTILIZADO PARA A INSTALAÇÃO DO AR CONDICIONADO 36.000 BTUS, CONFORME PLANILHA DE MATERIAIS EM ANEXO.</p>	27	Serv.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



02	<p>Serviço de Instalação de ar condicionado modelo Piso Teto 24.000 BTUs</p> <p>Detalhes do Serviço:</p> <ul style="list-style-type: none">• Instalação completa de ar condicionado 24.000 BTUs Piso Teto incluindo unidades interna e externa.• Tubulação de cobre, utilizando material de cobre de alta qualidade.• Fornecimento e instalação de isoladores para cada um dos tubos de gás incluindo fita PVC para melhor isolamento térmico.• Utilização de cabo PP de 4 vias para conexão elétrica entre as unidades. Marcas de Referência: (Sill, Condumig, Cobrecom)• Montagem e fixação das unidades com suportes adequados. (Mão francesa para ar condicionado 24.000 BTUs em aço, 800 mm para condensadoras de 24.000 a 80.000 BTUs, espessura mínima da chapa 1,2 mm, pintura epoxi na cor branca, peso máximo suportado 150 kgs).• Instalação de tubos de dreno para garantir a drenagem adequada do condensado.• Fornecimento de todos os materiais necessários para a instalação, incluindo parafusos, buchas e outros acessórios de fixação. <p>OBSERVAÇÃO: A CONTRATADA DEVERÁ FORNECER TODO O MATERIAL QUE SERÁ UTILIZADO PARA A INSTALAÇÃO DO AR CONDICIONADO 24.000 BTUS, CONFORME PLANILHA DE MATERIAIS EM ANEXO.</p>	02	Serv
03	<p>Serviço de Instalação de ar condicionado modelo Split 12.000 BTUs</p> <p>Detalhes do Serviço:</p> <ul style="list-style-type: none">• Instalação completa de ar condicionado Split 12.000 BTUs, incluindo unidades interna e externa.• Tubulação de cobre, utilizando material de cobre de alta qualidade.• Fornecimento e instalação de isoladores para cada um dos tubos de gás incluindo fita PVC para melhor isolamento térmico.• Utilização de cabo PP de 4 vias para conexão elétrica entre as	05	Serv.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA
ESTADO DE MINAS GERAIS



	<p>unidades. Marcas de Referência: (Sill, Condumig, Cobrecom)</p> <ul style="list-style-type: none">Montagem e fixação das unidades com suportes adequados. (Mão francesa para ar condicionado 12.000 BTUs em aço, 800 mm para condensadoras de 12.000 a 80.000 BTUs, espessura mínima da chapa 1,2 mm, pintura epoxi na cor branca, peso máximo suportado 150 kgs).Instalação de tubos de dreno para garantir a drenagem adequada do condensado.Fornecimento de todos os materiais necessários para a instalação, incluindo parafusos, buchas e outros acessórios de fixação. <p>OBSERVAÇÃO: A CONTRATADA DEVERÁ FORNECER TODO O MATERIAL QUE SERÁ UTILIZADO PARA A INSTALAÇÃO DO AR CONDICIONADO 12.000 BTUS, CONFORME PLANILHA DE MATERIAIS EM ANEXO.</p>		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

6. RELAÇÃO APROXIMADA DE MATERIAL A SER GASTO NA INSTALAÇÃO DOS 34 EQUIPAMENTOS DE AR CONDICIONADO

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
01	Tubo cobre 3/8	270 metros
02	Tubo cobre 5/8	200 metros
03	Tubo cobre ¼	70 metros
04	Isolante térmico 3/8	300 metros
05	Isolante térmico 5/8	220 metros
06	Isolante térmico ¼	90 metros
07	Fita PVC para instalação de split 10 m X 0,10 m	120 unidade
08	Mão francesa para ar condicionado 36.000 BTUs em aço, 800 mm para condensadoras de 36.000 a 80.000 BTUs, espessura mínima da chapa 1,2 mm, pintura epoxi na cor branca, peso máximo suportado 150 kgs	34 unidades
09	Cabo PP 2,5 4 vias marca de referência: Sil, Condumig, Cobrecom	300 metros
10	Cabo 6 mm marca de referência: Sil, Condumig, Cobrecom	600 metros
11	Cabo 2,5 mm, marca de referência: Sil, Condumig, Cobrecom	200 metros



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



12	Tubo soldável PVC 3/4	25 barras
13	Tê soldável PVC 3/4	20 unidades
14	Joelho Soldável PVC 3/4	30 unidades
15	Caixa de passagem split pop 2 em 1 polar, matéria prima PEAD na cor preta. Dimensão 29,0 x 16,4 x 5,0. Marca Polar, modelo Pop 2 em 1	05 unidades
16	Conectores olhais 2,5 mm. Terminal isolado tipo faston olhal cor azul 2,5mm RV 2-5. Tamanho do furo: 5 mm, fabricado em cobre estanhado, material de revestimento, gênero do conector macho,	300 unidades
17	Conectores olhais 6 mm. Terminal isolado tipo faston olhal cor azul 6 mm RV 6. Tamanho do furo: 5 mm, fabricado em cobre estanhado, material de revestimento, gênero do conector macho,	150 unidades
18	Conectores tubulares 6 mm. Terminal tubular ilhós pré isolado 6 mm amarelo. Modelo: ilhós/pino/tubular, pré isolado. Tipo do produto conector, tipo do conector ilhós, gênero do conector: ilhós/pino/tubular. Material de revestimento: plástico.	150 unidades
19	Disjuntores Bipolar 20 A. Bifásico DIN marca de referencia: GE 20 amperes. Tensão nominal de isolamento máximo Ue 380 U.Curva de disparo: C	34 unidades

7. JUSTIFICATIVA PARA A INDICAÇÃO DE MARCA DE REFERÊNCIA FIOS ELÉTRICOS

A indicação das marcas **SIL/CONDUMIG/COBRECOM** como marcas de referência para o fornecimento dos fios elétricos a serem utilizados na instalação dos aparelhos de ar-condicionado de 36.000, 24.000 e 12.000 BTUs na nova unidade escolar em construção, localizada na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 255, Centro, Alterosa/MG, fundamenta-se na necessidade de garantir segurança elétrica, desempenho técnico adequado, durabilidade e conformidade normativa das instalações.

Os equipamentos de climatização a serem instalados possuem elevada demanda elétrica, exigindo condutores com padrão técnico rigoroso, fabricação certificada e plena conformidade com as normas da ABNT, especialmente a NBR 5410 – Instalações Elétricas de Baixa Tensão, a fim de evitar riscos como sobreaquecimento, quedas de tensão, curto circuitos e danos aos equipamentos, além de assegurar a integridade física de alunos, professores e servidores.

As marcas **SIL/CONDUMIG/COBRECOM** são amplamente reconhecidas no mercado nacional por apresentarem:

- Certificação junto ao **INMETRO**;
- Atendimento integral às normas técnicas vigentes;
- Qualidade comprovada do cobre condutor e do isolamento;



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- Confiabilidade em instalações de cargas elétricas elevadas e contínuas;
- Histórico consolidado de desempenho e durabilidade em obras públicas.

A adoção dessas marcas como referência não configura direcionamento indevido do certame, uma vez que será admitido o fornecimento de produtos equivalentes, desde que comprovem, de forma objetiva, o atendimento integral às especificações técnicas, normas regulamentares e padrões de desempenho exigidos, conforme previsto no art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, que autoriza a indicação de marca de referência quando tecnicamente justificável.

Adicionalmente, o art. 42 da Lei nº 14.133/2021 permite a especificação de características técnicas indispensáveis à adequada execução do objeto, desde que devidamente fundamentadas, como ocorre no presente caso, em razão da criticidade da instalação elétrica associada a sistemas de climatização de grande porte em ambiente escolar.

Dessa forma, a indicação das marcas **SIL/CONDUMIG/COBRECOM** como referência técnica visa assegurar a qualidade, a segurança, a eficiência energética e a vida útil das instalações, preservando o interesse público, a economicidade e a segurança da edificação, sem prejuízo à competitividade do processo licitatório.

8. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O regime de contratação será Menor Preço Global.

9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- O pagamento será efetuado em uma só parcela, através da Tesouraria, em crédito em conta bancária, em até 15 (quinze) dias após a entrega das Notas Fiscais referentes à execução dos serviços, de acordo com a quantidade executada.
- O pagamento das Notas Fiscais fica vinculado à prévia conferência e aprovação pela Secretaria Municipal de Educação. A(s) Nota(s) Fiscal(is) que apresentar(em) incorreção(ões) será(ao) devolvida(s) à ADJUDICATÁRIA e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação do documento, considerado válido pelo ADJUDICANTE.
- As Notas Fiscais deverão conter todas as especificações dos serviços prestados e estarem devidamente atestadas pela Secretaria Municipal de Educação, por intermédio de servidores designados.
- A Secretaria Municipal de Educação encaminhará as Notas Fiscais à sessão financeira. O pagamento se fará mediante a apresentação dos documentos de regularidade junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social/INSS e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço/FGTS, sem as quais o pagamento ficará retido. Na hipótese de irregularidade, o prazo para pagamento será interrompido, reiniciando a contagem a partir da data de sua regularização.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



10. LOCAL DE EXECUÇÃO

12. Os serviços de instalação de 34 equipamentos de ar condicionado serão executados na Escola Municipal que esta sendo construída na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, 255, Centro, Alterosa - MG
13. A execução dos serviços de instalação de ar condicionado, objeto deste Termo de Referência deverão ser realizadas de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal de Educação.
14. O recebimento do objeto contratado, somente se efetivará após terem sido examinados e julgados em perfeitas condições, pela Secretaria Municipal de Educação.

11. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

15. A Executora dos Serviços deverá arcar com todas as despesas decorrentes do objeto a ser executado, correndo por sua conta exclusiva a utilização de ferramentas, instrumentos, pessoal e materiais necessários à completa e perfeita execução do respectivo objeto.
16. A Executora dos Serviços deverá ainda:
 - Utilizar única e exclusivamente pessoal habilitado na execução do objeto, devidamente registrada na CTPS ou em caso de terceiros, exigir o cumprimento das obrigações legais, assumindo, solidariamente, os riscos e eventuais danos que vierem a ocorrer, respondendo exclusivamente por todo o pessoal contratado, não restando a esta Administração Pública Municipal, qualquer responsabilização;
 - Assumir inteira responsabilidade referentes a todas as despesas com as pessoas envolvidas na execução do objeto, que não terão qualquer vínculo empregatício com a Prefeitura Municipal de Alterosa/MG, estando esta livre de quaisquer encargos e/ou responsabilidades;
 - Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus empregados venham causar ao patrimônio da Prefeitura Municipal de Alterosa/MG ou a terceiros;
 - Cumprir todas as normas vigentes e pertinentes à execução do objeto, inclusive as inerentes à segurança;
 - As solicitações dar-se-á em uma única etapa através de Autorização de Fornecimento emitida pela Unidade requisitante

12. GARANTIA DOS SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS

A empresa contratada deverá assegurar garantia integral dos serviços de instalação dos 34 (trinta e quatro) equipamentos de ar-condicionado a serem instalados na escola nova em construção, localizada na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 255, Centro, Alterosa – MG.

A garantia dos serviços deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, contados a partir da data do recebimento definitivo dos serviços, abrangendo toda e qualquer falha decorrente de **vício** de execução,



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



erro técnico, uso inadequado de materiais, fixações, interligações elétricas, tubulações, drenagem, carga de gás, isolamento térmico e demais procedimentos necessários ao perfeito funcionamento dos equipamentos.

Durante o período de garantia, a empresa contratada ficará obrigada a realizar, sem ônus adicional para a Administração, todos os reparos, ajustes, correções ou substituições de componentes que se fizerem necessários em razão de defeitos oriundos da instalação realizada.

A garantia dos serviços de instalação é independente da garantia fornecida pelo fabricante dos equipamentos, não podendo a contratada se eximir de suas responsabilidades sob a alegação de eventual cobertura do fabricante.

Os serviços deverão ser executados em conformidade com as normas técnicas vigentes, especialmente as da ABNT, recomendações dos fabricantes dos equipamentos e legislação aplicável, sendo de inteira responsabilidade da contratada a qualidade, segurança e durabilidade das instalações realizadas.

13. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

DA CONTRATADA

Assinar o Contrato;

Obedecer às especificações para execução do serviço contidas neste Termo de Referência

Responsabilizar-se pela entrega do serviço, respeitando os prazos conforme estabelecido neste Termo de Referência, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da contratada;

O retardamento na entrega do serviço, não justificado considerar-se-á como infração contratual;

Refazer, dentro do prazo de 48 horas, o serviço que não esteja em conformidade;

Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários a execução do serviço;

Responder, integral e exclusivamente por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza causados direta ou indiretamente, por seus empregados, representantes ou prepostos aos bens do Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto licitado.

Cumprir fielmente o objeto deste Termo de Referência, de forma que os serviços sejam realizados com esmero e perfeição, executando-o sob sua inteira e exclusiva responsabilidade.

Comunicar imediatamente ao Município qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do objeto deste Termo de Referência.

Executar os serviços contratados somente com prévia autorização da Secretaria Municipal de Educação, mediante emissão de Autorização de Fornecimento.

Possuir pessoal especializado na instalação de equipamentos de ar condicionado, para executar os serviços, em estrita conformidade com as Normas Vigentes (ABNTs);

Fornecer todos os materiais, ferramentas e equipamentos necessários à realização dos serviços,



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



conforme especificações constantes deste Termo de Referência.

Reparar, corrigir, remover, substituir ou refazer, às suas expensas, no todo ou em parte, os trabalhos nos quais forem detectados defeitos, vícios ou incorreções resultantes da prestação dos serviços, imediatamente ou no prazo estabelecido, sem qualquer custo adicional a municipalidade.

Entregar os serviços objeto do Contrato dentro das condições estabelecidas e respeitando os prazos fixados.

Executar os serviços objeto do Contrato responsabilizando-se pela perfeição técnica dos serviços prestados.

Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução dos serviços objeto deste Termo de Referência, durante toda a sua vigência, a pedido do Município.

Atender prontamente às solicitações diversas da Contratante, referente a prestação de informações, relatórios e outras demandas administrativas e técnicas pertinentes ao contrato.

Assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização dos serviços objeto do Termo de Referência, pela Secretaria Municipal de Educação e Fiscal de Contrato do Município, durante a execução do contrato.

Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no contrato, devendo comunicar ao Município, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a continuidade da contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado.

Responsabilizar-se pela qualidade dos serviços, em especial aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes deste Termo de referência, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive rescisão contratual;

Encaminhar ao Município, juntamente com a nota fiscal/fatura, os documentos comprobatórios da manutenção das condições de habilitação ou qualificação exigidas no contrato, especialmente cópias das certidões de regularidade junto ao FGTS e à seguridade social, cuja autenticidade será confirmada nos sites dos órgãos emissores pelo gestor e pelo fiscal da Ata do Município.

OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Fornecer todos os esclarecimentos necessários à execução dos serviços contratados, prestando as informações atinentes ao objeto deste Termo de Referência que venham a ser solicitados pelos empregados da contratada;

Facilitar por todos os meios ao cumprimento da execução pela CONTRATADA, dando-lhe acesso e promovendo o bom entendimento entre seus funcionários e empregados da contratada, cumprindo com as obrigações pré-estabelecidas;

Acompanhar e fiscalizar os serviços, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da Contratada.

Efetuar o pagamento obedecendo os valores contratados pelos serviços efetivamente prestados, no prazo



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



e nas condições contratuais, estabelecidas neste Termo de Referência.

Emitir, por meio da Secretaria solicitante, a Autorização de Serviço.

Atestar a execução do objeto contratado no documento correspondente.

Fiscalizar a execução do serviço objeto do Termo de Referência, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da Contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.

Sustar, no todo ou em parte, a execução dos serviços, sempre que a medida for considerada necessária.

Decidir acerca das questões que se apresentarem durante a execução dos serviços.

Notificar o contratado, por meio do gestor ou do fiscal do contrato, sobre qualquer irregularidade encontrada na execução dos serviços, inclusive acerca de possível aplicação de multa por descumprimento contratual, fixando-lhe, nos termos da lei, prazo para apresentação de defesa.

Analisar a nota fiscal para verificar se a mesma é destinada a Secretaria solicitante e se as especificações são as mesmas descritas neste Termo de Referência;

Efetuar o recebimento provisório do objeto, bem como o recebimento definitivo, por meio da Secretaria Municipal de Educação.

a) Provisoriamente: o servidor credenciado receberá os serviços para verificação e, encontrando irregularidade, fixará prazo para correção, ou, se aprovados, emitirá recibo;

b) Definitivamente: após recebimento provisório, será verificada a integridade da execução dos serviços, e sendo aprovados, será efetivado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura nas vias do Documento Auxiliar da NF-e (Danfe) ou na Nota Fiscal.

Recusar qualquer serviço que apresente incorreções de natureza construtiva e/ou de acabamento, ficando as correções às custas da Contratada, inclusive material e horas gastas no trabalho.

Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;

14. GESTÃO DO CONTRATO

A gestão do contrato ficará sob a responsabilidade da Gestora Municipal de Contratos e Atas de Registro de Preços, para que promova todas as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste Contrato, em especial:

a. propor ao órgão competente pela instrução, a aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação, no caso de constatar irregularidade cometida pela CONTRATADA;

b. encaminhar o fato à deliberação superior, com vistas a oficial aos órgãos públicos competentes para a adoção das medidas corretivas e punitivas aplicáveis, no caso de haver indícios de apropriação indébita e de prejuízo ao Erário;

c. receber do fiscal as informações e documentos pertinentes à execução do objeto contratado,

d. promover o adequado encaminhamento, à unidade competente, das ocorrências contratuais constatadas ou registradas pelo fiscal para fins de aplicação de penalidades e demais medidas pertinentes;



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



e. manter controle adequado e efetivo do presente contrato sob sua gestão, do qual constarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, inclusive o controle do saldo contratual, com base nas informações e relatórios apresentados pelo fiscal;

f. propor medidas que melhorem a execução do contrato

Caberá ao fiscal do contrato, o acompanhamento da execução do objeto da presente contratação, informando ao gestor do contrato as ocorrências que possam prejudicar o bom andamento do contrato.

15. FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

A Secretaria Municipal de Educação têm a responsabilidade para autorizar, conferir e fiscalizar a perfeita execução do contrato nos termos acertados, através da Secretária Municipal Vanda Helena Alves Martins, a qual deverá encaminhar, ao responsável pela gestão do contrato, todas as ocorrências apresentadas.

16. VIGÊNCIA DO CONTRATO

A vigência do contrato será de 12 meses, contados da sua assinatura;

17. PRAZO

- Serviços a serem executados na Escola Municipal que esta sendo construída a Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 255, Centro de Alterosa – MG: 15 dias úteis após o recebimento da Autorização de Fornecimento pela Executora dos Serviços.

18. SANÇÕES CONTRATUAIS

- Atraso de até 10 (dez) dias, multa diária de 0,25%;
- Atraso superior a 10 (dez) dias, multa diária de 0,4% sem prejuízo da rescisão unilateral por parte da Administração;
- Pela inexecução total ou parcial das condições estabelecidas neste ato convocatório, a Prefeitura Municipal de Alterosa poderá garantir a prévia defesa da Empresa Fornecedora/Executora dos Serviços no prazo de cinco (05) dias úteis, aplicar, sem prejuízo penal e civil, as seguintes sanções:
 - Advertência por escrito, quando a empresa fornecedora do produto e prestadora de serviço deixar de atender determinações necessárias de regularização de faltas ou defeitos decorrentes a manutenção de serviços, a critério da Administração da Prefeitura Municipal de Alterosa;
 - Multa compensatória no percentual de dez por cento (10%) calculado sobre o valor estimado do Contrato;



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- Suspensão temporária de participar em Licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Alterosa, pelo prazo de até 03 (três) anos;
- Declaração de idoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da Lei, perante própria autoridade que aplicou a penalidade;

O recolhimento das multas referidas anteriormente realizar-se-á através de guia própria, em favor do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.

19. CONDIÇÕES GERAIS

O presente contrato poderá ser revogado por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade reconhecida de ofício ou por provocação de terceiros, mediante despacho escrito e fundamentado, sem direito a qualquer tipo de indenização ou ressarcimento.

O Município reserva para si o direito de não aceitar ou receber qualquer produto ou serviço em desacordo com o previsto neste termo, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos da Lei nº 14.133/21.

Qualquer tolerância por parte da municipalidade, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela Contratada, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo o Município exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.

A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o Município e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da Contratada designadas para a execução do objeto contratado, sendo a Contratada a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

O Município de Alterosa/MG poderá, promover diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, podendo desclassificar o contratado do qual venha a ter conhecimento de qualquer fato ou circunstância, anterior ou posterior ao julgamento do contrato, que comprometa sua idoneidade ou capacidade financeira, técnica ou administrativa, sem que esta tenha direito a qualquer indenização ou ressarcimento.

Os pedidos de esclarecimentos referentes ao contrato deverão ser encaminhados ao pregoeiro, por escrito, por meio da via postal para o endereço Rua Dom Pedro II, nº 54 – Centro – Alterosa/MG (CEP: 37.145-000), ou entrega pessoal ao pregoeiro no mesmo endereço acima, no horário de 8h às 11h e das 13h às 16h de segunda à sexta-feira. Outras informações relativas ao contrato poderão ser obtidas pelo telefone (35) 3294-2545, pelo email: compras@alterosa.mg.gov.br ou site www.alterosa.mg.gov.br,



MUNICÍPIO DE ALTEROSA
ESTADO DE MINAS GERAIS



sempre aos cuidados do pregoeiro.

20. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E ELEMENTOS DE DESPESA

2.030 Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00
1500 Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – **Ficha: 434**

21. EMPRESAS PARTICIPANTES DA COTAÇÃO

	EMPRESAS	CNPJ
A	EMERSON GOMES NOGUEIRA	26.809.204/0001-61
B	HJ3 EMPREENDIMENTOS LTDA	33.971.746/0001-00
C	LUCAS AMÉRICO BORGES - ME	23.899.906/0001-95

22. ORÇAMENTO DETALHADO

ESTIMATIVA DE GASTOS E CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO: DO VALOR DA CONTRATAÇÃO
Promovemos pesquisa de mercado entre empresas, conforme orçamentos em anexo, e o preço médio apurado foi de **R\$ 95.216,56 (Noventa e cinco mil duzentos e dezesseis reais e cinquenta e seis centavos)**, sendo este o valor que sugerimos seja adotado como preço total máximo a ser admitido no certame. Conforme previsão da Lei 14.133/21 e Lei 10.520/02 segue em anexo os orçamentos.

ITEM	QUANT	VALOR COTADO			PREÇO MÉDIO	
		EMPRESA A EMERSON	EMPRESA B HJ3	EMPRESA C LUCAS	UNITÁRIO	TOTAL
01: Serviço de Instalação de ar condicionado Piso Teto 36.000 BTUs	27	R\$ 3.100,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.150,00	R\$ 3.083,33	R\$ 83.249,91
02: Serviço de Instalação de ar condicionado Piso Teto 24.000 BTUs	02	R\$ 2.300,00	R\$ 2.500,00	R\$ 2.400,00	R\$ 2.400,00	R\$ 4.800,00



MUNICÍPIO DE ALTEROSA
ESTADO DE MINAS GERAIS



03: Serviço de Instalação de ar condicionado Split 12.000 BTUs.	05	R\$ 1.450,00	R\$ 1.350,00	R\$ 1.500,00	R\$ 1.433,33	R\$ 7.166,65
TOTAL <u>R\$ 95.216,56 (Noventa e cinco mil duzentos e dezesseis reais e cinquenta e seis centavos),</u>						

23. O CRITÉRIO DE REAJUSTE DO CONTRATO E REEQUILIBRIO ECÔNOMICO FINANCEIRO

Durante a vigência do contrato, os valores registrados não serão reajustados. Somente poderá ocorrer a recomposição de valores nos casos enquadrados no disposto no Artigo 124, II, “d” da Lei 14.133/21. Não serão liberadas recomposições decorrentes de inflação, que não configurem álea econômica extraordinária, tampouco fato previsível. Os pedidos de recomposição de valores deverão ser protocolados junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal. Somente serão analisados os pedidos de recomposição de valores que contenham todos os documentos comprobatórios para a referida recomposição, conforme disposto no Artigo 124, II, “d” da Lei 14.133/21. Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento.

24. DA RESCISÃO CONTRATUAL

O presente contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 137 e seguintes da Lei nº 14.133/21.

A contratada reconhece os direitos da contratante em caso de rescisão administrativa prevista no art. 138 da Lei nº 14.133/21. A rescisão do contrato poderá ser:

- a) Por ato unilateral nos casos específicos;
- b) Consensual, por acordo das partes
- c) Judicial, nos termos da legislação.

25. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS / INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Como condição de classificação poderá o Senhor Pregoeiro ou Comissão Permanente de Licitações promover, nos termos do art. 56, da Lei nº 14.133/2021 diligências que entender necessárias.

Eventuais dúvidas sobre a execução e interpretação das Cláusulas da contratação em pauta deverão ser solucionadas por meio da aplicação do princípio constitucional da proporcionalidade, da boa-fé objetiva (art. 422, do Código Civil) e da função social dos contratos (art. 421 e 2.035, parágrafo único, do Código



MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



Civil), bem como de conformidade com os princípios gerais de direito, levando-se em conta sempre e preponderantemente o interesse público (coletivo) a ser protegido/tutelado.

Alterosa, em 02 de janeiro de 2026.

Vanda Helena Alves Martins
Secretária Municipal de Educação